

Leden	Aanwezig	Verontschuldigd	Afwezig	Verslag
Bosman Christ'l	X			
Cools Lesley	X			
Despierre Evelyn	X			
De Meeter Nele	X			X
De Trèfle Katrien		X		
Fredrix Yves	X			
Holderbeke Luc		X		
Putteman Hilde	X			
Stuerebaut Nils		X		
Tytgat Marie Helene	X			X
Van Cauter Jan	X			
Van de Kerkhove Sofie	X			
Van Vaerenbergh Alain		X		
Verlinde Rik	X			
Wauters Noëlla	X			
Uitgenodigd schoolteam				
De Schryver Sofie	X			
Vanbesien Chiara	X			
De Leeuw Kim	X			
De Swaef Christel	X			
Blomme Micheline	X			

Verspreiding : Leden OR, Directie, leerkrachten, ad valvas, website OR

Verwelkoming, Aanwezigheidslijst.

Kim tracteert vandaag op haar afscheid. Zij gaat naar de vestigingsplaats Immerzeel, waar ze haar eigen klasje krijgt. Dank je, Kim, voor je enthousiaste inzet van de voorbije jaren en veel succes! We zien je graag ... terug ☺

Goedkeuring verslag nog niet voorhanden

Evaluatie Paasontbijt/picknick = niet doorgegaan wegens slechte weer.

Evaluatie Opendeur/familiedag

➤ organisatorisch

- te laat op het jaar – volgend jaar half maart plannen
- tijdiger wafelkraam en Fungiburger reserveren
- 25 wafels over (werden uitgedeeld aan medewerkers) en 50 ijsjes (in opvang)
- bruis en plat water voorzien
- uitdagender opdrachten voor kinderen > 8jr, nu was er enkel voor de kleintjes blikkenwerpen
- affiche: mooie lay-out, maar onleesbare tekst, eventueel in een figuur drukken volgend jaar of vouwmodel, ≠ uur van opendeur zonder overleg
- pijltjes tekort naar bovenste klassen
- banners vroeger omhoog hangen
- wedstrijd rond zichtbaarheid van affiche (gedrukt op A4 met 5 zinnen ...) heeft geen gevolg gekregen
- klaslijsten voorzien voor aanvinken aanwezige lln
- aanwezige kinderen: 14 extern < oudlln, broers/zussen, kindn lk, andere scholen) + 93 van school
- wedstrijd met weetvraag en zoekvraag zat goed inein
- dank aan allen voor dit leuke evenement te realiseren

➤ Financieel: De Opendeur/familiedag heeft ons **25,83 gekost**.

➤ Opvolging draaiboek: doelstelling - troeven van onze school

- opvang: sfeervol lokaal => ICT-klas? Als bestemming wordt ook gedacht aan een leesplek => volgend schooljaar, eerst komen er nieuwe ramen
- Micheline mag speelkoffers gebruiken tijdens middagpauze
- Alle gordijnen vervangen => **Sofie en Nele** kiezen stof, lint, garen - OR betaalt - stikken: **MH +**

- Fietsenstalling: rubber stips werden aangebracht door Luc, waarvoor dank
- Speelplaats:
 - ⇒ Rik tekende plannen ☺ waarvoor dank
 - ⇒ één minimale versie, één groter met het weghalen van de basketbalringen, dat de voorkeur krijgt.
 - ⇒ met berging voor speelgoed en containers. Containers staan nu te dicht bij juf Katrien haar venster. Beter zou zijn het tuintje daar aan te laten sluiten, maar ligt dan in de schaduw? Er wordt naar een oplossing gezocht.
 - ⇒ met overdekte buitenkamer/-klas
 - ⇒ met “tuintje” voor het kweken van aardbeien e.d. - aanleg tuinbouwschool?
 - ⇒ Schilderen raamwerk: in één kleur – grote vlakken in zelfde kleur: vb palen in één kleur
 - ⇒ Plannen ter inzage bij MHelene
- muur voor de school opknappen: Rik adviseert grote vlakken in één kleur te zetten, alle oude uithangborden weg en de 3 logo's van school in 't groot erop schilderen door bvb Liesbet? => **Nele**
- dranghek aan de poort: plexiplaat met logo => Chiara en MH informeren zich

Evaluatie recepties H. Vormsel en Eerste Communie

Zowel de eerste als de plechtige communiereceptie verliep vlot. Er was wel te weinig cava.

Financieel: De recepties hebben ons **1094,24€ gekost**.

Evaluatie extra extramuros activiteiten

- Gravensteen: Uitstap was heel leuk!
kostprijs: bus 323€ + ingang 90€, totaal kost voor de OR van 413€.
- Boeddhistisch centrum: deze uitstap was heel leerrijk en tof.
Kostprijs: bus: 795€ + eten: 291€. Er werd slechts 3€ gevraagd. Lk vinden dit veel te weinig voor het lekkere overvloedige eten dat de kinderen kregen. Er wordt een gift bij gedaan van 300€. Een totaal kost voor de OR van 1386€

Evaluatie Faluintjesjogging

- goede opkomst: 17 deelnemende kinderen
- positieve inzet van de school werd toegejuicht door de organisatoren
- goede PR actie => volgend jaar opnieuw deelnemen met de school
- t-shirts: **Lesley + Nele informeren** voor donkerblauw sportmodel + voor- en achterzijde bedrukt
- winst nog niet gekend

Evaluatie Kloosterkoer en boekenbeurs

- proficiat aan Evelyn voor de voorbereidingen van de boekenbeurs, met veel oog voor detail!
- Alle auteurs werden positief bevonden – kostprijs: Frank Pollet 185€ + Kathleen Amant 385€ + Wim Collin 240€ - voor subsidies waren we te laat De boekenbeurs heeft ons **810€ gekost** aan voorlees sessies.
- De doos met boeken van Frank Pollet is zoek
- Sponsoring boeken: ging vlot met Chiara achter de boeken, viel daarna stil – lk mogen durven verkopen ☺
- Omzet beurs: 3311,78€ => 20% in boeken = 662,36€ => daarmee wordt de rest van de “sponsorboeken” aangekocht en eventueel nog andere zaken voor Moorsel – stempel van Moorsel op zetten
- Rollensysteem per 3 jaar: auteurs, illustrator, muzisch werken met boeken – **Ninja** dient nu reeds aanvraag subsidie in voor volgend jaar.
- Herinnering in schoolagenda gebeurde niet – wel via Gimme?
- Aan springkasteel: beurtrol + 2 gesloten springkastelen – Appelkussen werd pas woensdag opgehaald, MH cash betaald
- Lichtblauwe ballonnen met logo op van school
- Meer PR: streekkrant + Aalst digitaal + adres van het Nieuwsblad: leendesmedt@gmail.com
- Publicatie in K&L: slechts in allerlaatste n° voor koer en zonder logo's van de school => wekelijks laten verschijnen 3 weken op voorhand => moet binnen zijn 6 weken op voorhand
- Publiciteit in Kermiskrantje was duidelijk en overzichtelijk – stond ook vooraan bij de activiteiten, maar niet correct
- Tafels werden pas woensdag opgehaald door stad
- **Financieel: De Kloosterkoer heeft 778,84€ opgebracht.**

Evaluatie hoesjeswedstrijd

- 18 deelnemers
- Te kleine hoesjes, geen grotere verkrijgbaar. Er zijn er voldoende voor 2 jaar.

-
- Volgende actie naar iets anders uitkijken: bvb fluovlagjes
 - Prijzen: troostprijs voor alle deelnemers – 1 hoofdprijs vr 5L en 1 vr 6L: fietshelm: Chiara koopt de prijzen.

Organisatie BBQ

- 26 juni mét partners om 19u aperitief – 20u eten
- aantal volgens doodle: 19 X 2 = +/- 40 personen – lijst is niet volledig: ook Sofie DS, Yves, ..
- Alain en Bart muziek
- thema disco
- Christel brengt juf Lu mee
- traiteur: Nele en Sofie informeren voor 15€ /man/eten
- drank < Nuelant: MH bestelt Cava, witte en rode wijn, Cola Zero en Cola, Jupiler, plat en spuit
- tafelpapier: rest in Orlokaal, Nele koopt bij
- bloemversiering: Micheline
- tafels klaarzetten + verduisteren turnzaal om 15u30: Micheline, Christ'l, Kim, Nele, Yves, Sofie, ...

Organisatie afscheid 6L

- 29 juni
- sticks zijn er, Chiara zet er het fotomateriaal op
- turnzaal verduisteren door Patrick
- Chiara maakt hapjes met haar klas – Yves gaat helpen
- Drank van de school
- Alle leden van OR zijn uitgenodigd – aan Chiara laten weten chiara.vanbesien@live.be
- DJ Alain

Communicatie

- Kloosterkrantje Pasen: Christ'l is ze gaan drukken: druk was beter, kostprijs 117€
- Kloosterkrantje zomer: materiaal tegen 15 juni bij Hilde of Nele – Faluintjesjogging: deelnemers en hun plaats vermelden
- Bumperstickers “Jij en ik houden van Klosterschool” met logo: MH bestelt er 50

Evaluatie werking OR 2014 – 2015: overzicht uitgaven/inkomsten

Lesley overloopt per activiteit en gerealiseerde evenementen: zie bijlage

Eindtotaal van werkjaar: heeft + 2 050€ gekost

Gerealiseerde activiteitenkalender: zie bijlage.

Dank aan alle medewerkers voor de vrijwillige inzet! We hebben heel wat gerealiseerd dit jaar.

Prioriteiten en activiteitenplan 2015 – 2016 en motivatie + vergaderdata

- Zie bijlage
- Zee- en sportklassen: in verband met de extra muros activiteiten en de maximumfactuur wordt gevraagd om hierover grotere transparantie aan de ouders te geven. Maximumfactuur: overzicht per jaar en over de schoolloopbaan heen per leerling. Bedrag: 45€/kleuter – 85/ leerling
- Tutti Frutti: fruitdag verleggen naar dinsdag, zodat de rest kan gebruikt worden in de opvang – niet meer in Carrefour halen wegens te weinig variatie, kostprijs en kwaliteit, wel in Colruyt via Micheline – Sofie zegt contract op met Carrefour
- Kalenders: Nele coördineert - fotoshoot 8 september dr Alain? – thema: met stokjes – model kalender: hangend of staand? – verkoop vòòr Kerstkoer – Lesley: zelfde lay-out + zal er pedagogische studiedagen, schoolfeest, opendeur opzetten
- Inschrijvingsformulier lidmaatschap/sponsoring OR werd aangepast = OK
- Strapdag: 18 september
 - o Chiara contacteert Baseline voor opwarming ‘s morgens
 - o Fietsen: behendigheidsparcours op speelplaats + fietstocht Danny De Bie
 - o Kleuters en lagere school: straattekenen op Boekveldbaan: Sofie contacteert wijkagent voor tijdige aanvraag verkeersvrij maken Boekveldbaan
- Opendeur: zondag 20 maart 2016 = WE vòòr Paasvakantie – thema in teken van Pasen met eitjes rapen en Paasbrunch – van 11u tot 15u
- Schoolfeest: zondag 19 juni 2016 => ligt midden de eindtesten en veroorzaakt veel lawaai: niet optimaal. => verlegd naar 5 juni.

Schoolraad

- wijziging schoolreglement en bijdrageregeling:
 - woensdag wordt fruitdag: stuk fruit van thuis ipv koek

- geen Fristi, chocomelk, fruitsap meer in assortiment – enkel water en melk
- warme maaltijden doorgeven voor ganse week
- nieuwe badmuts
- zwemmen: prijsstijging
- zwembourten (= 2x50') kleuters: 6 – lln: 9

➤ leerlingenaantal

MOORSEL	kleuters	leerlingen	Totaal Moorsel	Totaal Immerzeel
1 september 2015	46	94	140	185
1 februari 2015	+ 6		146	201
Eind juni	+ 3		149	213

➤ tewerkstelling

- 204 lestijden kleuters
- 266 lager
- 24 godsdienst
- 11 kinderverzorgster
- 16 ICT
- ? Ces uren
- 57 administratieve ondersteuning

➤ Besluit:

- Zeer slechte cijfers voor Moorsel: op 1 september 16 kinderen minder dan op 1 september 2014
- Dank zij goede cijfers voor Immerzeel kunnen in Moorsel de klassen behouden blijven, althans volgend jaar ... Daarna zal de situatie opnieuw geëvalueerd worden.
- Oorzaken? Flyeren gebeurde bij kinderdagverblijven enkel met uitnodiging opendeur, die te laat gepland was – Evelyn merkt op dat er geen informatiebrochures liggen bij Mezenestje – de informatiebrochure is nog niet klaar – is herwerkt en staat op USBstick – Nele bekijkt eerste print-out op fouten morgenvroeg om 8u en Yves en Noëlla gaan de brochures afprinten morgenVM – Evelyn legt er morgenavond in Mezenestje. Todo: infobrochures in de andere kinderdagverblijven gaan leggen: **Leerkrachten**
- **Sofie en Mhelene**: contact met OLV voor publiciteit
- Uitwendige look van de school: voorgevel moderniseren, speelplaats (zie plannen), nieuw raamwerk, dranghekken aankleden, gordijnen vernieuwen.
- Alle klassen en gangen proper zetten en eventueel opfrissen. Vooral 1ste kleuterklas wordt door jonge ouders goed bekeken.